

REPUBLIKA HRVATSKA  
OBRTNIČKA ŠKOLA OSIJEK  
Trg bana Josipa Jelačića 24  
OSIJEK

KLASA: 602-03-01-18-2  
Urbroj: 2158-50-01/18-1  
U Osijeku, 29. siječnja 2018.

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**OBRTNIČKE ŠKOLE OSIJEK**  
**ZA ŠKOLSKU 2016./2017. GODINU**

# SADRŽAJ:

## 1. UVJETI RADA

- 1.1. MATERIJALNI UVJETI
- 1.2. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA TE OBNOVA ŠKOLE
- 1.3. ESTETSKO UREĐENJE ŠKOLE
- 1.4. KADROVSKI UVJETI
- 1.5. BROJ UČENIKA
- 1.6. ŠKOLSKA KNJIŽNICA

## 2. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

- 2.1. IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE:
- 2.2. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA TEKUĆU ŠKOLSKU GODINU I ŠKOLSKI

### KURIKULUM:

- 2.3. MJERE ZA POBOLJŠANJE:
- 2.4. OPERATIVNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE PO NASTAVNIM PREDMETIMA:
- 2.5. RASPORED SATI
- 2.6. TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA U 2016./2017. ŠKOLSKOJ GODINI
- 2.7. RAZREDNA KNJIGA, MATIČNA KNJIGA UČENIKA I E- MATICA:

## 3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD ŠKOLE

- 3.1. UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
- 3.2. DOPUNSKI RAD
- 3.4. NAGRADE, SUSRETI, SMOTRE, NATJECANJA
- 3.5. SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA

## 4. PROSVJETNI RADNICI

- 4.1. STRUČNA ZASTUPLJENOST
- 4.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE:
- 4.3. PRIPRAVNICI

## 5. USPJEH UČENIKA

- 5.1. PRAVILNIK O NAČINU PRAĆENJA I OCJENJIVANJA UČENIKA
- 5.2. REZULTATI UČENIKA

## 6. ZDRAVSTVENI ODGOJ, GRAĐANSKI ODGOJ I PREVENTIVNI PROGRAM

- 6.1. ZDRAVSTVENI ODGOJ

6.2. GRAĐANSKI ODGOJ

6.3. PROGRAM ZA SUZBIJANJE NASILJA

7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

7.1. MJERE ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA

7.2. MJERE ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

7.3. MJERE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI RADA U ŠKOLI

## 1. UVJETI RADA

### 1.1. MATERIJALNI UVJETI

Nastava Obrtničke škole Osijek odvija se najvećim dijelom u zgradi izgrađenoj 1886. koja je obnovljena 2010. godine kada je izgrađena i nova sportska dvorana, s knjižnicom i pedikerskom radionicom za održavanje praktične nastave. Kako je zgrada sportske dvorane izgrađena na mjestu vanjskih sportskih terena škole, škola više nema vanjske sportske terene.

Škola je prilagođena korištenju osobama s invaliditetom – prilagođeni ulazi, dizala u oba objekta.

- a) Vlastito zemljište – parcela 2.281,78m<sup>2</sup>
- b) Školska zgrada: broj 1, je izgrađena na 604,26m<sup>2</sup> i ima ukupno neto površina: 2.184,53m<sup>2</sup> na ukupno 5 etaža
- c) Dvodijelna športska dvorana je izgrađena na 1.062,43m<sup>2</sup> i ima ukupno 1.383,10m<sup>2</sup> neto korisne površine na ukupno tri etaže
- d) Spojni hodnik – povezuje školsku zgradu i športsku dvoranu dužine 7m, odnosno 37,35m<sup>2</sup>
- e) Preostali dio površine u iznosu 577,74m<sup>2</sup> pretvoreno je u školsko dvorište
  - Školska zgrada, športska dvorana i spojni hodnik u iznosu od 3604,98m<sup>2</sup> neto korisne površine koristi gradsko centralno grijanje.
  - Broj učionica s kojima Škola raspolaže: 14, njihova ukupna neto površina: 755,5m<sup>2</sup>
  - Knjižnica 72,76m<sup>2</sup>
  - Arhiva 34,68m<sup>2</sup>
  - Dvorana – sportski tereni ukupne površine 736,57m<sup>2</sup>
  - Ukupna površina hodnika u školskoj zgradi i dvorani iznosi ukupno 557,68m<sup>2</sup>
  - U Školi ima ukupno 6 WC-a ukupne površine 28,41m<sup>2</sup> i 2 invalidska WC-a površine 20,8m<sup>2</sup>
  - Broj ostalih prostorija, nusprostorija i domarov stan koji služi za potrebe obavljanja djelatnosti iznosi 1086,83m<sup>2</sup>
  - Škola radi na jednoj lokaciji i to na adresi Osijek, Trg bana J. Jelačića 24

f) Podaci o prostorima za izvođenje praktične nastave i radionice:

- Broj školskih radionica u sastavu Školske zgrade: 6, ukupna neto površina: 311,75m<sup>2</sup>, od toga:
  1. frizerska radionica: 64m<sup>2</sup>, način grijanja – centralno
  2. pedikerska radionica: 30,06m<sup>2</sup>, način grijanja – centralno
  3. krojačka radionica : 69,01m<sup>2</sup>, način grijanja – centralno
  4. kuharsko-slastičarska radionica : 8,23m<sup>2</sup>
  5. vodoinstalaterska radionica : 70,31m<sup>2</sup>, način grijanja – centralno
  6. fotografska radionica s fotolaboratorijem : 70,14m<sup>2</sup>, način grijanja – centralno

Obzirom na broj učenika raspoloživi učenički prostor je dovoljan.

Nastava se odvija u 13 učionica za stručno teorijsku nastavu, informatičku učionicu, frizerskoj, fotografskoj, pedikerskoj, vodoinstalaterskoj, krojačkoj, kuharsko-slastičarskoj radionici, te športskoj dvorani. Škola još raspolaže sa školskom knjižnicom.

Nastava se odvija u dvije smjene.

Opremljenost škole nastavnim pomagalicama i sredstvima je dobra, uz moguća poboljšanja.

Zbog sve češćih vrlo visokih temperatura već tijekom svibnja u školi je, a pogotovo u učionicama s južne i zapadne strane, zbog vrućine vrlo otežano izvođenje nastave pa je potrebno uvesti klimatizaciju tih prostora.

Potrebno je obnoviti i opremiti kuharsko slastičarski praktikum gdje učenici s teškoćama u razvoju koji se obrazuju za pomoćne kuhare i slastičare mogu obavljati praktičnu nastavu.

## **1.2. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA TE OBNOVA ŠKOLE**

U školi se kontinuirano vrše popravci i zamjena dotrajale opreme. Izvršeno je ličenje krojačke radionice. Uvedeni su rashladni uređaji u dvije učionice i prostoru voditelja. Nabavljeno je 2 računala i dva projektora.

## **1.3. ESTETSKO UREĐENJE ŠKOLE**

Uređenju unutrašnjega prostora posvećuje se naročita pažnja. Nastavnici s učenicima izrađuju panoje, slike i drugi nastavni materijal kojim su uređene učionice i drugi prostori u školi.

Kako je vanjski prostor škole vrlo mali, uređen je sukladno našim mogućnostima. Uređenje vanjskog prostora škole provedeno je kroz projektni dan kada je zasađeno cvijeće i postavljeni ukrasi.

Škola se nalazi u centru Donjeg grada Osijeka te je okružena sa stambenim zgradama, poštom, gradskom knjižnicom, crkvom, domom zdravlja,... Škola nema svoj veliki vanjski prosto, pa se učenici za vrijeme odmora, prije i poslije nastave zadržavaju osim ispred škole, također i ispred pošte, knjižnice, crkve,... što dovodi do problema korisnicima i zaposlenicima tih prostora. Rješenje tog problema bilo bi uređenje prostora ispred škole tako da bude prilagođeno potrebama naših učenika.

#### **1.4. KADROVSKI UVJETI**

Nastavničko vijeće Obrtničke škole Osijek brojio je 2016./2017. školske godine 33,5 nastavnika i dva stručna suradnika, pedagoginja i knjižničarka. Svi nastavnici imaju odgovarajuću stručnu spremu i nastava je u cijelosti bila stručno zastupljena.

##### **1. Pedagoški djelatnici**

- nastavnici teoretske nastave

VSS (VII 1) 26,5 nastavnika na neodređeno vrijeme

- stručni učitelji praktične nastave

VŠS (VI 1) 2,0 djelatnika na neodređeno vrijeme

SSS 4,0 djelatnika na neodređeno vrijeme

##### **2. Stručno razvojna služba**

VSS (VII 1) 1,0 djelatnik na neodređeno vrijeme-pedagog

VSS (VII 1) 1 djelatnik knjižničar na neodređeno vrijeme 0,5 radnog vremena

##### **3. Ostali zaposleni**

VSS (VII 1) 1,0 djelatnik-ravnatelj

VSS (VII 1) 1,0 djelatnik-tajnik- neodređeno radno vrijeme

SSS (IV) 1,0 djelatnik – šef računovodstva- neodređeno radno vrijeme

SSS (IV) 1,0 djelatnika – administrator – neodređeno radno vrijeme

SSS(IV) 1,0 djelatnik – domar i dostavljač- neodređeno radno vrijeme

III stupanj 2,0 djelatnik – spremačica – neodređeno radno vrijeme

NKV 2,0 djelatnika – spremačice – neodređeno radno vrijeme

Škola ima ravnatelja, pedagoga, te knjižničara, voditelja smjene i socijalnog pedagoga s pola radnog vremenom. U administrativnoj službi su 3 radnice: tajnica škole, računovođa i administrativna tajnica. Napominjem da su i druge službe u cijelosti stručno zastupljene. Ukupno zaposlenih protekle školske godine bilo je 44 osobe.

Nastavnica stručno teorijske nastave za zanimanje pekar Željka Korpar te nastavnica engleskog jezika Ines Komić položile su stručni ispit. Nastavnica stručno teorijske nastave za

zanimanje mesar Dubravka Vrajneš i nastavnica praktičnog dijela naukovanja za zanimanje pediker Emina Kekez odrađuju pripravnčki staž.

### 1.5. BROJ UČENIKA

Upisi učenika u prvi razred vršeni su prema uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, u tri roka.

U prvom upisnom roku upisani su svi planirani učenici za zanimanje frizer. Za ovo zanimanje pojavio se i puno veći broj zainteresiranih učenika nego što je to planirano pa je proveden klasifikacijski postupak. Bodovnog praga nije bilo.

Za ostala zanimanja upis je vršen u sva tri predviđena upisna roka. Upis učenika s teškoćama u razvoju vršen je na temelju Rješenja komisije za profesionalnu orijentaciju i ostale dokumentacije o razvrstavanju. Ovi učenici izravno su pisani u zanimanje u koje su razvrstani.

Školu pohađa 310 učenika u 24 razredna odjela, od čega se 221 učenika školuju za redovna zanimanja s 89 koji se školuju po posebnom programu za pomoćna zanimanja.

RAZRED	ZANIMANJE	BROJ UČENIKA
1. 1	frizer	18
1. 2	frizer, pediker	19
1. 3	mesar, pekar, stolar	19
1. 4	fotograf, autolakirer	17
1. A	pom. kuhar i slastičar	4
1. B	pom. kuhar i slastičar	7
1. C	pom. bravar pom. pekar pom. vodoinstalater	9
1. D	pom. autolakirer pom. cvječar pom. krojač	8
UKUPNO PRVI RAZREDI		101
2. 1	frizer	22
2. 2	frizer, pediker	19
2. 3	mesar, pekar	19
2. 4	autolakirer, stolar	18
2. A	pom. kuhar i slastičar pom. cvječar	10
2. B	pom. kuhar i slastičar	9
2. C	pom. autolakirer pom. vodoinstalater	4
2. D	pom. bravar pom. pekar	8

	pom. krojač	
<b>UKUPNO DRUGI RAZREDI</b>		<b>109</b>
3. 1	frizer	25
3. 2	frizer, stolar	18
3. 3	mesar, pekar	14
3. 4	autolakirer, fotograf	13
3. A	pom. kuhar i slastičar	9
3. B	pom. kuhar i slastičar	8
3. C	pom. pekar pom. krojač pom. vodoinstalater	8
3. D	pom. autolakirer pom. bravar pom. cvječar	5
<b>UKUPNO TREĆI RAZREDI</b>		<b>100</b>

## 1.6. ŠKOLSKA KNJIŽNICA

Školsku knjižnicu koriste učenici i nastavnice Škole. Zaposlena je knjižničarka na pola radnog vremena. Školska knjižnica raspolaže s 5000 knjiga.

## 2. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

### 2.1. IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE:

Izvješće o radu škole redovito se dostavlja na usvajanje Školskom odboru.

### 2.2. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA TEKUĆU ŠKOLSKU GODINU I ŠKOLSKI KURIKULUM

Godišnji plan i program rada usvojen je na sjednici Školskog odbora 16. rujna 2016., dostavljen je Uredu državne uprave i Ministarstvu znanosti i obrazovanja. Uz Godišnji plan i program rada usvojen je i Školski kurikulum 16. rujna 2016. u kojem su navedena plan događanja, projekata i aktivnosti Škole, Izvannastavne aktivnosti, te Izleti i stručne ekskurzije. Također je donesen i Razvojni plan Škole.

### 2.3. MJERE ZA POBOLJŠANJE

Planirane su i materijalne i odgojno-obrazovne mjere za poboljšanje uvjeta rada, poglavito kroz aktivan rad učenika i nastavnika, kroz stručna usavršavanja nastavnika, ali i suradnjom s osnivačem Osječko – baranjskom županijom, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Gradom Osijekom, udruženjem obrtnika i sl.

Škola provodi i samovrjednovanje čiji rezultati služe poboljšanju rada škole.



Također, aplicirali smo na Erasmus+ projekte ali ove školske godine nismo uspjeli postići dovoljan broj bodova.

#### **2.4. OPERATIVNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE PO NASTAVNIM PREDMETIMA**

Operativno planiranje i programiranje po nastavnim predmetima je pravilno i kvalitetno, s nastavnim metodama, nastavnim sredstvima i pomagalima, utvrđenom korelacijom s drugim nastavnim predmetima, arhivirani po strukama i zanimanjima.

#### **2.5. RASPORED SATI**

Zbog organizacije nastave u smjenama rasporedom sati se maksimalno nastoje poštivati pedagoški zahtjevi, blok sati su zadovoljavajuće zastupljeni uglavnom u nastavi hrvatskog jezika, te u nastavnim predmetima iz stručno teorijskih predmeta i praktične nastave, a rasporedom su obuhvaćeni i sati razredne zajednice za sve razredne odjele. Učenici nemaju pauze u rasporedu.

Razredni odjeli formirani su prema zanimanjima.

Poteškoće u organizaciji nastave stvara činjenica da je samo jedan odjel frizera homogen a svi ostali odjeli kako kod redovnih učenika tako i kod učenika s teškoćama u razvoju sastavljeni su od dva ili tri zanimanja. Za takvu strukturu razrednih odjela posebnu poteškoću čini izrada tjednog rasporeda nastavnih sati, pogotovo ako se uzme u obzir da u nekim razredima učenici uče različite strane jezike te etiku ili vjeronauk. Nužno je stoga od učenika različitih razreda formirati grupe po stranim jezicima, zatim grupe koje pohađaju nastavu vjeronauka ili etike. Pored toga u redovnim razrednim odjelima nalaze se i učenici koji polaze nastavu po prilagođenom programu.

#### **2.6. TJEDNO OPTEREĆENJE UČENIKA U 2016./2017. ŠKOLSKOJ GODINI**

1. razred	Teorijska nastava	Praktična nastava
FRIZER	17 sati	900 sati godišnje
PEDIKER	17 sati	900 sati godišnje
PEKAR	17 sati	900 sati godišnje
MESAR	17 sati	900 sati godišnje
AUTOLAKIRER	17 sati	900 sati godišnje
STOLAR	17 sati	900 sati godišnje
FOTOGRAF	17 sati	900 sati godišnje
2. razred	Teorijska nastava	Praktična nastava
FRIZER	17 sati	900 sati godišnje
PEDIKER	17 sati	900 sati godišnje
PEKAR	17 sati	900 sati godišnje
MESAR	17 sati	900 sati godišnje

AUTOLAKIRER	17 sati	900 sati godišnje
STOLAR	17 sati	900 sati godišnje
FOTOGRAF	17 sati	900 sati godišnje
KROJAČ	17 sati	900 sati godišnje
3. razred	Teorijska nastava	Praktična nastava
FRIZER	17 sati	800 sati godišnje
PEKAR	17 sati	800 sati godišnje
MESAR	17 sati	800 sati godišnje
AUTOLAKIRER	17 sati	800 sati godišnje
STOLAR	17 sati	800 sati godišnje
FOTOGRAF	17 sati	800 sati godišnje

Učenici s teškoćama u razvoju

Razred	Teorijska nastava	Praktična nastava
1. razred	13 sati	14 sati tjedno
2. razred	13 sati	14 sati tjedno
3. razred	13 sati	14 sati tjedno

Nastava u svim razredima izvođena je u petodnevnom radnom tjednu. U školskoj 2016./2017. broj nastavnih radnih dana za prve i druge razrede iznosio je 181, a za treće razrede 161 nastavna dana. Nadoknade nastavnih sati vršile su se prema rasporedu sati tijekom nastavne godine.

Važno je napomenuti da u razrednim odjelima u kojima ima više zanimanja zajednički dio predmeta učenici slušaju u istoj grupi a do dijeljenja grupe dolazi u stručnim predmetima i u izbornom dijelu programa. Spajanjem više razrednih odjela dolazi do formiranja obrazovnih grupa za učenje stranih jezika. Razredi frizera dijele se u dvije grupe zbog Tehnoloških vježbi. Tehnološke vježbe izvođene su u frizerskoj radionici. Razredni odjeli se dijele i u predmetima: etika i vjeronauk ovisno o tome za koji izborni predmet se učenik odlučio prilikom upisa u školu.

U školskim radionicama praktična nastava je izvođena kako slijedi:

1. Frizerska radionica	6 grupa	1.,2.,3. razred
2. Fotografiska radionica	2 grupe	1., 3. razred
3. Krojačka radionica	3 grupe	1.,2.,3. razred
4. Vodoinstalaterska radionica	3 grupe	1.,2.,3. razred
5. Pedikerska radionica	2 grupe	1.,2. razredi

## **2.7. RAZREDNA KNJIGA, MATIČNA KNJIGA UČENIKA I E- MATICA**

Matične knjige učenika, razredne knjige i e-matica vode se u skladu s propisima, s upisivanjem osnovnih podataka o učenicima na početku i po završetku nastavne godine, odnosno paralelno s izdavanjem školskih svjedodžbi.

Pedagoška dokumentacija vođena je na zakonski propisanim i dostupnim obrascima:

a) Razredna knjiga S

«Narodne novine» Zagreb 111014

b) Matična knjiga E

«Narodne novine» Zagreb 110558

c) Registar učenika

«Narodne novine» Zagreb 111063

d) Razredna svjedodžba

«Narodne novine» Zagreb 111059

e) Svjedodžba o završnom radu

«Narodne novine» Zagreb 111060

f) e- matica

Pedagoška i druga dokumentacija vođena je ažurno i točno, a nadležne institucije su informirane na vrijeme i u zadanom roku.

## **3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD ŠKOLE**

Obrtnička škola Osijek djeluje u dvije didaktičke jedinice: redovno obrazovanje i obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju.

### **3.1. UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**

Učenici koji se školuju po prilagođenom programu za redovna zanimanja integrirani su u redovne razredne odjele. U redovnim razredima takvih je učenika 27. Njihov program obrazovanja prilagođava se iz svih predmeta, odnosno kako je određeno Rješenjem državne uprave. Njihov rad i napredak se sustavno prati kroz individualne razgovore učenika s

razrednikom, predmetnim nastavnicima i pedagogom. Pojačana je suradnja s roditeljima/odgajateljima.

Učenici koji se školuju po posebnom programu pohađaju nastavu u drugoj smjeni. U ovoj školskoj godini imamo 89 učenika po posebnom programu. Nastava je organizirana sukladno Pravilniku o srednjoškolskom obrazovanju učenika s teškoćama i većim teškoćama u razvoju.

### **3.2. DOPUNSKI RAD**

Dopunski rad se provodi za učenike koji imaju zaključenu ocjenu nedovoljan iz najviše dva predmeta nakon završetka nastavne godine, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

### **3.3. NAGRADE, SUSRETI, SMOTRE, NATJECANJA**

Tijekom školske godine 2016./2017. sudjelovali na Međužupanijsko natjecanje učenika frizerske struke. 17. veljače 2017. godine održano je međužupanijsko natjecanje u disciplinama frizerskih zanimanja. Mentorice su bile Jasminka Periš, prof. i nastavnica Psenija Pavić. U kategoriji ženskih frizura natjecala se naše učenice Melissa Tot i Maša Čović. Melissa je osvojila 4., a Maša 5. mjesto. U kategoriji muških frizura natjecalo se učenik Bruno. Osvojio je 2. mjesto i time se plasirao na državno natjecanje.

Naši učenici su sudjelovali na županijskoj Smotri literarnog, dramskog-scenskog i novinarskog stvaralaštva LiDraNo pod mentorstvom Stjepana Kneževića.

Budući stolari Igor Bajić i Antonio Radanović sudjelovali su na smotri stolarskih radova koja se održala 27. i 28. travnja 2017. u Srednjoj strukovnoj školi Varaždin. Igor je sudjelovao na natjecanju i osvojio odlično 4. mjesto, a Antonio je uspješno prezentirao tabernakul, uz stručno vodstvo prof. Žakline Tonc.

### **3.4. SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA**

Radi povećanja unosa svježeg voća i povrća, kao i podizanja svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece sudjelovali smo u Shemi školskog voća koja je uspješno provedena kroz ovu školsku godinu. Za učenike koji žive u težim socijalnim uvjetima kroz ovaj projekt omogućen je redovitiji unos voća, a svim učenicima je povećana svijest o važnosti unosa voća te razvijena navika.

## **4. PROSVJETNI RADNICI**

### **4.1. STRUČNA ZASTUPLJENOST**

Nastavu općeobrazovnih predmeta, kao i stručno-teorijsku i praktičnu nastavu stručno izvode nastavnici u skladu s Pravilnikom o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju nastavnika u srednjem školstvu.

### **4.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Nastavnici općeobrazovnih predmeta, nastavnici stručno teorijskih predmeta i praktične nastave, djelatnici stručno razvojne službe redovito se stručno usavršavaju u skladu sa školskim financijskim mogućnostima odazivanjem na seminare u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje. Sudjelovanje u radu županijskih stručnih vijeća je redovito, a potvrde o polaganju seminara i drugih oblika stručnog usavršavanja ulažu se u dosje svakoga nastavnika.

U školi je zaposlena jedna voditeljica županijskog stručnog vijeća.

### **4.3 PRIPRAVNICI**

Nastavnica stručno teorijske nastave za zanimanje pekar Željka Korpar te nastavnica engleskog jezika Ines Komić položile su stručni ispit. Nastavnica stručno teorijske nastave za zanimanje mesar Dubravka Vrajneš i nastavnica praktičnog dijela naukovanja za zanimanje pediker Emina Kekez odrađuju pripravnički staž.

## **5. USPJEH UČENIKA**

### **5.1. PRAVILNIK O NAČINU PRAĆENJA I OCJENJIVANJA UČENIKA**

S odredbama Pravilnika o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika upoznati su svi nastavnici, a posebno učenici i roditelji. Ocjenjivanje učenika je u skladu s Pravilnikom. Zaključivanje ocjena je pravilno (s dovoljnim brojem ocjena) i javno (pred svim učenicima u razredu). Bilješke o praćenju rada i napredovanju učenika su detaljne i poticajne. Odgojne mjere izrečene su u skladu s Pravilnikom. Najčešće radi neopravdanih izostanaka.

### **5.2. REZULTATI UČENIKA**

Na kraju školske godine od 101 učenika, prvi razred s uspjehom je završilo 87 učenika. Prosječni uspjeh učenika u prvim razredima je 3,9. Od 109 učenika drugih razreda s uspjehom je završilo 102 učenika. Prosječni uspjeh učenika u drugim razredima je 4,1. Od 100 učenika trećih razreda s uspjehom je završilo 97 učenika. Prosječni uspjeh učenika u prvim razredima je 4,3.

Učenicima su izrečene odgojne mjere najčešće radi neopravdanih izostanaka i to 81 opomena, 40 ukora i 34 opomene pred isključenje.

## Uspjeh učenika

Razred	Broj učenika (M)	Broj učenika (Ž)	Ukupno učenika i učenica	ODLIČAN	VRLO DOBAR	DOBAR	DOVOLJAN	NEDOVOLJAN	Broj učenika s jednom	Broj učenika s dvije nedovoljne	Broj učenika s tri ili više	Prosječan opći uspjeh	Broj učenika koji su prošli
<b>1.</b>													
1.1	0	18	<b>18</b>	6	7	5	0	0	0	0	0	4,1	18
1.2	0	19	<b>19</b>	8	6	3	0	1	2	0	0	4,1	17
1.3	16	3	<b>19</b>	1	7	7	0	4	0	1	3	3,1	15
1.4	10	7	<b>17</b>	3	4	5	0	5	0	0	5	3,0	12
1.A	2	2	<b>4</b>	4	0	0	0	0	0	0	0	5,0	4
1.B	4	3	<b>7</b>	4	2	0	0	1	0	0	1	4,1	6
1.C	8	1	<b>9</b>	4	4	0	0	1	1	0	0	4,1	8
1.D	4	4	<b>8</b>	3	4	0	0	1	0	0	1	4,0	7
<b>2.</b>													
2.1	0	22	<b>22</b>	5	16	0	0	1	1	0	0	4,1	21
2.2	0	19	<b>19</b>	7	11	1	0	0	0	0	0	4,3	19
2.3	17	2	<b>19</b>	1	3	13	0	2	0	1	1	3,1	17
2.4	13	5	<b>18</b>	1	9	4	0	4	2	1	1	3,2	14
2.A	4	6	<b>10</b>	6	3	1	0	0	0	0	0	4,5	10
2.B	5	4	<b>9</b>	5	3	1	0	0	0	0	0	4,4	9
2.C	4	0	<b>4</b>	2	2	0	0	0	0	0	0	4,5	4
2.D	4	4	<b>8</b>	7	1	0	0	0	0	0	0	4,9	8
<b>3.</b>													
3.1	2	23	<b>25</b>	15	10	0	0	0	0	0	0	4,6	25
3.2	8	10	<b>18</b>	5	8	4	0	1	1	0	0	3,9	17
3.3	7	7	<b>14</b>	5	1	7	0	1	0	1	0	3,6	13
3.4	7	6	<b>13</b>	2	9	2	0	0	0	0	0	4,0	13
3.A	4	5	<b>9</b>	6	2	0	0	1	1	0	0	4,3	8
3.B	1	7	<b>8</b>	2	6	0	0	0	0	0	0	4,3	8
3.C	5	3	<b>8</b>	3	5	0	0	0	0	0	0	4,4	8
3.D	4	1	<b>5</b>	5	0	0	0	0	0	0	0	5,0	5
	<b>129</b>	<b>181</b>	<b>310</b>	<b>110</b>	<b>123</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>4,1</b>	<b>286</b>

## Izostanci i odgojne mjere

Razred	Prvi	Drugi	Treći	Sveukupno
Izostanci neopravdani	786	913	870	2.569
Izostanci opravdani	6.682	8.610	6.198	21.490
<b>Izostanci ukupno:</b>	<b>7.468</b>	<b>9.523</b>	<b>7.068</b>	<b>24.059</b>
Nagrada			15	15
Pisana pohvala	4	5	27	36
Usmena pohvala			1	1
<b>Nagrade ukupno:</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>43</b>	<b>52</b>
Isključenje iz nastave s pravom polaganja razrednih ispita				
Isključenje iz škole	9		4	13
Odgojno-obrazovni tretman produženog stručnog postupka				
Opomena	39	31	22	92
Opomena pred isključenje	14	15	13	42
Pisana opomena				
Ukor	20	16	12	48
Usmena opomena				
<b>Kazne ukupno:</b>	<b>82</b>	<b>62</b>	<b>51</b>	<b>195</b>

## 6. ZDRAVSTVENI ODGOJ, GRAĐANSKI ODGOJ I PREVENTIVNI PROGRAM

### 6.1. ZDRAVSTVENI ODGOJ

Teme iz Kurikuluma Zdravstvenog odgoja su u potpunosti realizirane prema predviđenom planu u sklopu satova razrednih odjela i na predavanjima.

### 6.2. GRAĐANSKI ODGOJ

Teme iz Građanskog odgoja su izabrane i realizirane sukladno programu Građanskog odgoja i obrazovanja u sklopu satova razrednih odjela ili integrirane u nastavu pojedinih predmeta.

U realizaciji su, osim razrednika, sudjelovali i ostali nastavnici, kao i vanjski suradnici (školska liječnica, studenti medicine, djelatnici policijske uprave,...).

### **6.3. PROGRAM ZA SUZBIJANJE NASILJA**

Namjena ovog programa je usmjeravanje učenika na društveno prihvatljive oblike ponašanja, promicanje zdravih stilova života, odgoj zdravih osoba sposobnih za nošenje sa životnim iskušenjima, što pridonosi povećanju sigurnosti u odgojno-obrazovnim ustanovama i sprječava određene oblike poremećaja u ponašanju.

Osnovni cilj je djelovati odgojno na učenike s već izraženim oblicima poremećaja u ponašanju, zatim djelovati na učenike koji žive u rizičnom okruženju za razvoj poremećaja u ponašanju ili pokazuju neke naznake poremećaja u ponašanju, kao i rad s učenicima van navedenih kategorija kako bi se u pravom smislu spriječilo moguće iskazivanje poremećaja u ponašanju.

## **7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

### **7.1. MJERE ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA**

U školskoj godini 2010./2011. škola je obnovljena te je napravljena nova sportska dvorana, knjižnica, pedikerska i krojačka radionica čime se dobio veći prostor, mogućnost obavljanja dijela praktične nastave za zanimanje pediker i krojač, te jedna nova učionica (nakon preseljenja knjižnice u novi prostor). Stara zgrada je u potpunosti obnovljena i time se kvaliteta nastave i boravak učenika u školi poboljšao.

Značajno za dodatno poboljšanje uvjeta rada i nastave bilo bi uređenje podrumskih prostorija škole u kuharsko slastičarski praktikum, te uređenje i opremanje stolarske radionice. Time bi se osigurala mjesta za izvođenje praktične nastave za pomoćne kuhare i slastičare, te obavljanje dijela praktične nastave za buduće stolare. Također bi bilo važno za ugodniji boravak učenika i nastavnika u školi uređenje podrumskih hodnika. Potrebno je također i dodatno opremiti fotografsku radionicu s modernijim računalima i opremom.

### **7.2. MJERE ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

Na odgojnom i edukativnom polju posebna se pažnja planira pokloniti radu s učenicima problematična ponašanja, težih socijalnih prilika, te učenicima s teškoćama u učenju.

U školi će se sustavno provoditi Preventivni programi, Kurikulum zdravstvenog odgoja, program Građanskog odgoja i razne korisne, odgojne teme za učenike pod satovima razrednog odjela, u suradnji s vanjskim stručnjacima (liječnica školske medicine, PU Osječko-baranjska, Crveni križ Osijek, Cisok,...). Velika pažnja i briga će se i nadalje posvećivati uređenju prostora škole i njezinog okoliša.



Za nastavnike će se organizirati razne edukacije koje će im pomoći u radu s učenicima, unutar škole ili uz pomoć suradnika iz vanjskih institucija.

Aplicirat ćemo na projekte Erasmus+ koji uvelike doprinose kvaliteti rada, šire znanja, vidike, iskustva i kompetencije i učenika i nastavnika.

Osnivanjem učeničke zadruge omogućilo bi se učenicima da pokažu svoju kreativnost, ideje, motivaciju, da vježbaju poduzetničke sposobnosti i timski rad.

### **7.3. MJERE ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI RADA U ŠKOLI**

Instaliranjem video nadzora u šk. god. 2010./2011. postoji mogućnost nadgledanja događanja u školi i izvan nje, čime se povećala sigurnost rada u školi. Uz to, organizirana su svakodnevna dežurstva nastavnika, učenika i pomoćnog osoblja kako bi rad u školi bio sigurniji i organiziraniji.

M.P.

Ravnateljica:

---